

SchuldHulp maatje

## Intervisie



Leidersdag  
30 september 2017

Ilse de Lange  
Educatie LSP

SchuldHulp maatje

### Programma Workshop

- Waarom intervisie?
- Intervisie – de incidentmethode – live!
- Praktische tips

SchuldHulp maatje

### Waarom intervisie?



Doelen:

- deskundigheid
- kwaliteit van hulpverlening
- concrete oplossingen
- persoonlijke ontwikkeling
- zelfvertrouwen en motivatie
- binding en teambuilding

SchuldHulp maatje

### Overzicht werkveld coördinator



SchuldHulp maatje

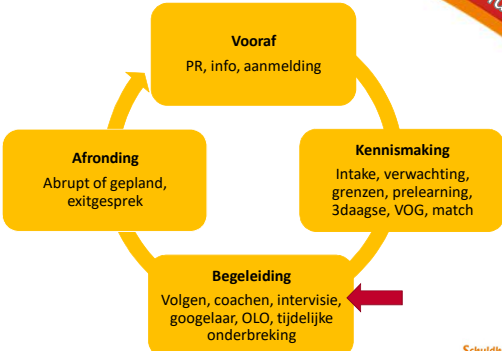
### Overzicht werkveld coördinator



SchuldHulp maatje

### Life cycle Maatje

Samen lukt 't



```

    graph TD
      Vooraf[Vooraf  
PR, info, aanmelding] --> Kennismaking[Kennismaking  
Intake, verwachting,  
grenzen, prelearning,  
3daagse, VOG, match]
      Kennismaking --> Begeleiding[Begeleiding  
Volgen, coachen, intervisie,  
googelaar, OLO, tijdelijke  
onderbreking]
      Begeleiding --> Afronding[Afronding  
Abrupt of gepland,  
exitgesprek]
      Afronding --> Vooraf
  
```

**Intervisie**

Samen lukt 't

Welke vragen heb je n.a.v. dit [filmpje](#) over intervisie?

**Intervisie**

Samen lukt 't

- Brainstorm vanuit meerdere invalshoeken en actieve inbreng Maatjes

Voorbeelden:

- Incidentmethode
- Denkhoeden De Bono

**Aan de slag met intervisie**

Samen lukt 't

- Casus: eigen casus

**Incidentmethode**

**Incidentmethode**

**De incidentmethode**

Schuldhelp Maatje

- **Stap 1.** De probleeminbrenger deelt het probleem
- “Mijn probleem is dat..... en mijn vraag aan de groep is.....”

*“..ik vind dat de hulpvrager teveel uitgeeft aan haar telefoonabonnement... hoe kaart ik dat aan zonder de gelijkwaardigheid te verliezen.”*

Blz. 43  
Handboek  
Coördinator

### De incidentmethode



- **Stap 2.** Welke vragen heb jij om een goed (compleet) beeld te krijgen van het probleem/de situatie. (5 min.)
- Schrijf minimaal drie vragen op om meer inzicht te krijgen voor jezelf in het probleem.
  - *Hoe wil de hulpvrager besparen op haar uitgaven?*
  - *Waarom zijn haar telefoonkosten zo hoog?*
  - *Welke andere manieren zijn er om de uitgaven te beperken?*
  - *Wat houdt jou tegen om dit te bespreken?*

### De incidentmethode



- **Stap 3.** Ieder stelt 3 vragen (15 min)
- Stel vragen die feitelijke informatie geven. Stel open vragen en vraag door.
- De coördinator let erop dat de probleeminbrenger niet vertelt hoe hij/zij de casus heeft aangepakt en zorgt ervoor dat er geen discussie ontstaat.

### De incidentmethode



- **Stap 4.** Het bespreken van ieders analyse (10 min)
- De groepsleden bespreken met elkaar hoe zij de situatie zien. Welke oorzaken heeft een ieder ontdekt? Hoe is de rol van de probleem-inbrenger? Hoe zijn de omgevingsfactoren?
- Kom tot een paar kernproblemen
  - *Het maatje wil aardig gevonden worden, vindt confronteren lastig.*
  - *De hulpvrager vindt telefoneren een basis levensbehoefte.*

### De incidentmethode



- **Stap 5.** Wat zou jij doen in deze situatie? (10 min)
- Ieder groepslid schrijft op: 'Wat zou ik doen en WAAROM?' Iedereen leest zijn/haar advies voor, zonder dat er commentaar wordt geleverd door anderen!
  - *Ik zou aanbieden om samen naar een telefoonwinkel te gaan en te vragen naar andere abonnementsvormen met een maximumbedrag*
  - *Ik zou oefenen met confronteren*

### De incidentmethode



- **Stap 6.** Wat deed/doet de probleeminbrenger? (5 min)
- De probleeminbrenger vertelt hoe hij/zij handelde in de situatie en/of wat zij zich heeft voorgenomen om te gaan doen.
  - *Ik heb het probleem laten sluimeren in de hoop dat het vanzelf zou oplossen.*
  - *Ik neem me voor om alle uitgaven op een rijtje te zetten en de hulpvrager zelf te laten kiezen waar nog op bespaard kan worden.*

### De incidentmethode



- **Stap 7.** Afsluitende evaluatie (10 min)
- Is het probleem te verbreden naar andere problemen uit de werksituatie van de deelnemers?
- Ieder noteert wat hij/zij heeft geleerd van deze bespreking
- Eerst mag de probleeminbrenger vertellen wat hij/zij heeft geleerd en daarna de anderen
- Ten slotte vat de begeleider de evaluatie samen

### Praktisch



- Behoeftte aan intervisie start vaak nadat eerste praktijkervaringen zijn opgedaan
- In het begin kan de frequentie hoger liggen ook om de weg/organisatie te leren kennen
- 1x per 6 weken is een gemiddelde
- Wees flexibel qua thema's, verzamel casussen van ALLE deelnemers, ontdek de rode draad en kies

### Onderwerpen intervisie



Mogelijke onderwerpen:

- werkwijze
- inhoud
- problematiek en vraagstukken
- ervaringen
- belemmeringen
- ontwikkeling
- verandering

### Vragen?

